

В редакции приказа
№ 15-од от 28.07.2023

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2022-2024 годы

N п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Показатель, индикатор	Ожидаемый результат
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"	Уполномоченный по правам человека в Кировской области, начальник юридического отдела аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области	по мере необходимости		утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) Уполномоченным по правам человека в Кировской области

1.2.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Уполномоченный по правам человека в Кировской области	в течение 2022 - 2024 годов		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	Начальник юридического отдела аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области	в течение 2022 - 2024 годов		своевременное внесение изменений в правовые акты в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4.	Проведение анализа исполнения государственнымися служащими аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции	Начальник юридического отдела, главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	ежеквартально		оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в аппарате Уполномоченного по правам человека в Кировской области
2.	Повышение эффективности реализации механизма урегу-				

	лирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1.	Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов	Начальник юридического отдела, главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 2022 - 2024 годов		обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими Кировской области, требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе Кировской области и противодействии коррупции
2.2.	Привлечение к участию в	Начальник	в течение 2022 -	доля заседаний комиссий	повышение

	<p>работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов"</p>	<p>юридического отдела, главный консультант, осуществляющий работу с кадрами</p>	<p>2024 годов</p>	<p>по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100%</p>	<p>эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции</p>
2.3.	<p>Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами,</p>	<p>Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами</p>	<p>при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки</p>	<p>отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области,</p>	<p>обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области,</p>

	претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области.			ти, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	сведений, установленных законодательством Российской Федерации
2.4.	Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	при поступлении информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области	отношение количества фактов осуществления контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для принятия решений об осуществлении контроля за расходами указанных лиц, - не менее 100%	выявление случаев несоответствия расходов лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, их доходам
2.5.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации аппаратом Уполномоченного по правам человека в Кировской области возложенных на	Начальник юридического отдела	ежегодно, до 1 декабря		выявление в деятельности аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонаруше-

	него полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Кировской области, замещение которых связано с коррупционными рисками				ний; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Кировской области
2.6.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Кировской области	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	ежегодно, до 1 апреля	отношение количества лиц, замещающих государственные должности Кировской области, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству лиц, замещающих государственные должности Кировской области, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими государственные должности Кировской области, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.7.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, представивших сведения о до-	обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими

	представленных государственными гражданскими служащими Кировской области,			ходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	Кировской области обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.8.	Размещение на официальном сайте аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отношение количества размещенных на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100%	повышение открытости и доступности информации о деятельности аппарата Уполномоченного по правам человека по профилактике коррупционных правонарушений
2.9.	Проведение анализа сведений о доходах,	Главный консультант,	ежегодно, до 1 сентября	отношение количества сведений о доходах,	выявление признаков нарушения

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области,	осуществляющий работу с кадрами		расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - не менее 100%	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.10.	Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, требований законодательства о противодействии коррупции
2.11.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы	Начальник юридического отдела	ежеквартально		предупреждение нарушений законодательства о противодействии

	<p>Кировской области, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>				<p>коррупции лицами, замещающими государственные должности Кировской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кировской области, муниципальной службы</p>
2.12.	<p>Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями</p>	<p>Начальник юридического отдела</p>	<p>ежегодно</p>	<p>отношение количества лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и не-</p>	<p>выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, в управлении</p>

				<p>коммерческими организациями, к общему количеству лиц, должности государственной гражданской службы Кировской области, - не менее 100%</p>	<p>коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами</p>
2.13.	<p>Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Кировской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	<p>Начальник юридического отдела</p>	<p>в течение 2022 - 2024 годов</p>		<p>обеспечение исполнения государственными гражданскими служащими Кировской области, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий государственными гражданскими служащими Кировской области</p>
2.14.	<p>Обеспечение применения представителем нанимателя</p>	<p>Начальник юридического</p>	<p>в течение 2022 - 2024 годов</p>		<p>обеспечение эффективного осуществления в аппарате</p>

	предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	отдела			Уполномоченного по правам человека в Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.15.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Начальник юридического отдела	в течение 2022 - 2024 годов		выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, установленного порядка сообщения о получении подарка
2.16.	Организация участия государственных	Начальник юридического	ежегодно	отношение количества государственных гражд-	правовое просвещение, повышение уровня знания

	гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	отдела		данских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100%	о противодействии коррупции у государственных гражданских служащих Кировской области, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2.17.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для государственных гражданских служащих Кировской области	Начальник юридического отдела	ежегодно	количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	информирование государственных гражданских служащих Кировской области о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблю-

					дения
2.18.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 2022 - 2024 годов	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100%	повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2.19.	Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в	Начальник юридического отдела	не позднее одного года со дня поступления на службу	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, впервые поступивших на госу-	обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области, ограничений, запретов и

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)			дарственную гражданскую службу Кировской области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, - не менее 100%	требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения
2.20.	Организация участия государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	ежегодно	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения

	развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)			развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, - не менее 100%	
2.21.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 2022 - 2024 годов	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в те-	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

	программам в области противодействия коррупции)			чение 2021 - 2024 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, - не менее 100%	
2.22.	Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 2022 - 2024 годов	отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100%	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области, трудового и (или) гражданско-правового договора

2.23.	<p>Организация приема от лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям</p>	<p>Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами</p>	<p>ежегодно, до 30 сентября</p>	<p>отношение количества лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%</p>	<p>обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям</p>
2.24.	<p>Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами,</p>	<p>Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами</p>	<p>ежегодно, до 1 декабря</p>	<p>отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых</p>	<p>предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных</p>

	замещающими государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области			проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100%	правонарушений
3.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
3.1.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Начальник юридического отдела	ежеквартально		исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
3.2.	Организация добровольного представления государственными гражданскими служащими Кировской области, в	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	ежегодно, до 30 сентября		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для

	должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа				обеспечения государственных нужд
3.3.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей государственных гражданских служащих Кировской области, участвующих в закупочной деятельности	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 2022 - 2024 годов	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству государственных гражданских служащих Кировской области, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100%	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
3.4.	Утверждение в аппарате Уполномоченного по правам человека в Кировской области реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении	Главный консультант, осуществляющий работу с кадрами	в течение 2022 - 2024 годов		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)				
4.	Взаимодействие аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области				
4.1.	Анализ поступивших в аппарат Уполномоченного по правам человека в Кировской области, обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности госуда-	Начальник юридического отдела	в течение 2022 - 2024 годов, по мере поступления обращений граждан и организаций	отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100%	выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности аппарата Уполномоченного по правам человека Кировской области,

	рственной гражданской службы Кировской области				наиболее подверженных коррупционным рискам
4.2.	Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в аппарате Уполномоченного по правам человека в Кировской области,	Начальник юридического отдела	в течение 2022 - 2024 годов		обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
4.3.	Обеспечение наполнения подраздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта аппарата Уполномоченного по правам человека в Кировской области информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 N 530н	Начальник юридического отдела	в течение 2022 - 2024 годов		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности
4.4.	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по	Начальник юридического отдела	в течение 2022 - 2024 годов		размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой рабо-

	вопросам противодействия коррупции, их актуализация				те по противодействию коррупции в аппарате Уполномоченного
4.5.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	Начальник юридического отдела	IV квартал 2023 года, IV квартал 2024 года	количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям